

Protokół Nr 15/2011
z posiedzenia Zarządu Powiatu Tucholskiego
odbytego w dniu 10 marca 2011 r.

Obecni:

Starosta Tucholski – Dorota Gromowska

Wicestarosta Tucholski –Wiktor Metkowski

Skarbnik Powiatu – Krystyna Siniło

Sekretarz Powiatu – Marek Wolski

Radca Prawny - Agnieszka Toczko

Posel na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej – Jarosław Katulski

Prezes Spółki Szpital Tucholski - Leszek Pluciński

Pełnomocnik Spółki „Szpital Tucholski Sp. z o.o. do realizacji inwestycji

„Rozbudowy, modernizacji i wyposażenia Szpitala Tucholskiego” – Andrzej Dylewski

Prezes Spółki TEHAND Sp. z o.o. - Zdzisław Paszkowski

Posiedzeniu przewodniczy Pani Dorota Gromowska – Starosta Tucholski.

Pani Starosta powitała zebranych i otworzyła posiedzenie Zarządu Powiatu Tucholskiego.

1. W sprawie wniosku Spółki „Szpital Tucholski” Sp. z o.o. o zmianę porozumienia partnerskiego w zakresie terminu zakończenia realizacji inwestycji głos zabrali:

Radca Prawny Agnieszka Toczko poinformowała, że zapoznała się z pismem. Instytucja Zarządzająca wyraża zgodę zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Zgodnie z tym artykułem dokonanie zmiany jest możliwe, jeżeli zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. W § 19 umowy z wykonawcą (która była częścią SIWZ) przewidziano, że wykonawca może wystąpić o przedłużenie terminu realizacji zamówienia w przypadku, gdy w trakcie realizacji robót wprowadzono zmiany w dokumentacji lub wystąpią okoliczności niezależne od stron, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy. Jeżeli zamawiający uzna zasadność wystąpienia wykonawcy, to ustali w porozumieniu z Wykonawcą przedłużenie terminu realizacji poprzez podpisanie aneksu do umowy. Podpisanie aneksu w sprawie przedłużenia terminu z punktu widzenia prawa jest możliwe.

Pan Zdzisław Paszkowski Prezes Spółki Tehand Sp. z o.o. poinformował, że podtrzymuje swój wniosek dotyczący przesunięcia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych do dnia 30 czerwca 2011 r. z przyczyn zawartych w piśmie skierowanym do Prezesa Spółki Szpital Tucholski sp. z o.o.

Pan Wiktor Metkowski potwierdził wystąpienie okoliczności uzasadniających wniosek wykonawcy o przesunięcie terminu zakończenia robót budowlanych przez wykonawcę. Są to okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie podpisywania umowy.

Pani Starosta poprosiła Prezesa Spółki Tehand o potwierdzenie, czy zaproponowany termin 30 czerwca 2011 jest na pewno ostatecznym terminem zakończenia prac przez wykonawcę.

Pan Zdzisław Paszkowski poinformował, że w tej chwili kluczową kwestią dotyczącą terminu realizacji prac jest sprawa wentylacji. Jeżeli prace te zostaną wykonane zgodnie z planem to podtrzymuje swoje stanowisko, że prace zostaną zakończone do dnia 30 czerwca 2011 r. Sprawa sposobu wentylacji gabinetów znajdujących się na najniższej kondygnacji doszła w ostatnim czasie w wyniku opinii Sanepidu. Pan Prezes ma nadzieję, że nie będzie innych kwestii, które miałyby wpływ na opóźnienie inwestycji. W interesie wykonawcy również jest jak najszybsze zakończenie tej inwestycji.

Pan Leszek Pluciński Prezes Spółki „Szpital Tucholski” Sp. z o.o. poprosił także o omówienie dalszej realizacji umowy, a także o ujęcie w aneksie kwestii dotyczącej zmiany stawki podatku VAT.

Zarząd zaakceptował wniosek o zmianę ostatecznego terminu zakończenia robót budowlanych na dzień 30 czerwca 2011 r. (2-0-0).

Zarząd zaakceptował wniosek o zmianę ostatecznego terminu realizacji dla dostaw i montażu wyposażenia szpitalnego na dzień 31 lipca 2011 r. (2-0-0).

Zarząd zaakceptował wniosek o zmianę terminu zakończenia realizacji projektu na dzień 30 września 2011 r. (2-0-0).

W sprawie wyrażenia zgody na uwzględnienie podwyższonej stawki podatku VAT w aneksie dotyczącym realizacji projektu głos zabrali:

Pani Agnieszka Toczko poinformowała, że jest możliwa zmiana stawki podatku VAT w umowie, ale wymaga to podpisania aneksów do zawartych umów. Takie jest orzecznictwo Sądu Najwyższego. Nie można było tego przewidzieć w momencie podpisywania umowy.

Pani Krystyna Siniło Skarbnik Powiatu poinformowała, że taka zmiana spowoduje konieczność zaplanowania środków przez powiat po stronie wydatkowej, ale powiat uzyskuje zwrot podatku VAT w związku z realizacją tej inwestycji.

Zarząd wyraził zgodę na ujęcie w aneksie do umowy partnerskiej podwyższonej stawki podatku VAT (2-0-0).

W sprawie dalszej realizacji inwestycji „Rozbudowy, modernizacji i wyposażenia Szpitala Tucholskiego” głos zabrali:

Pan Leszek Pluciński poprosił o omówienie kwestii realizacji prac w poszczególnych branżach.

Pan Wiktor Metkowski prosił o przedstawienie kwestii podjazdu dla karetek.

Pan Andrzej Dylewski Pełnomocnik Spółki „Szpital Tucholski Sp. z o.o. do realizacji inwestycji poinformował, że jest przygotowany protokół konieczności, ale nie jest on jeszcze podpisany. kosztorys opiewa na kwotę 511 tys. zł netto. Ostateczna kwota będzie znana, gdy powstanie kosztorys powykonawczy.

Pani Starosta stwierdziła, że roboty dotyczące podjazdu dla karetek nie były ujęte w dokumentacji dotyczącej realizacji inwestycji i wymaga to podpisania odrębnej umowy. Musi to być zrealizowane jako zamówienie z wolnej ręki. W

budżecie na ten cel zostało zaplanowane 500 tys. zł, a umowa nie była jeszcze podpisana.

Pan Wicestarosta poinformował, że bez podjazdu nie mogła zostać ta inwestycja zrealizowana.

Pan Zdzisław Paszkowski poinformował, że decyzje dotyczące realizacji podjazdu zapadły w poprzedniej kadencji, że ma to być wykonane i w jaki sposób (np. kwestia zadaszenia).

Zarząd Powiatu, mając na względzie działania poprzedniego Zarządu, na posiedzeniu w dniu dzisiejszym tj. 10 marca 2011 r. zdecydował o podpisaniu umowy dotyczącej budowy podjazdu dla karetek i fosy i o przeznaczeniu środków na ten cel (2-0-0).

2. Zarząd zapoznał się z protokołem z kontroli Rzecznika Praw Dziecka w Domu Dziecka w Tucholi i przeanalizowaniu sytuacji w placówce przeprowadził rozmowę z Panią Ewą Kiersznicą Dyrektorem Domu Dziecka w Tucholi. Zarząd podjął uchwałę Nr **15/35/2011** rozwiązania umowy o pracę z Dyrektorem Domu Dziecka w Tucholi (2-0-0). Rozwiązanie umowy o pracę z Panią Ewą Kiersznicą nastąpi na mocy porozumienia stron.
3. Zarząd przeprowadził rozmowę z Panią Renatą Gramowską i po wyrażeniu zgody przez nią zgody i w związku z podjętą uchwałą w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Panią Ewą Kiersznicą psychologiem zatrudnionym w Domu Dziecka w Tucholi w sprawie pełnienia obowiązków Dyrektora placówki do czasu rozstrzygnięcia konkursu. Zarząd podjął uchwałę Nr **15/36/2011** w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi (2-0-0). Zarząd powierzył Pani Renacie Gramowskiej obowiązki Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi do czasu rozstrzygnięcia konkursu. Należy przygotować zakres czynności dla Pani Renaty Gramowskiej na czas pełnienia obowiązków.
4. W związku z podjętą uchwałą w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Panią Ewą Kiersznicą zostało przygotowane ogłoszenie o naborze na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi. Radca Prawny Agnieszka Toczko omówiła treść przygotowanego ogłoszenia z uwzględnieniem wymagań ustawowych i dodatkowych. Zarząd podjął uchwałę Nr **15/37/2011** w sprawie naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi (2-0-0).
5. Zarząd podjął uchwałę Nr **15/38/2011** w sprawie ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego dla osoby pełniącej obowiązki dyrektora Domu Dziecka w Tucholi (2-0-0).

Na posiedzenie przybyła Pani Joanna Hanczewska Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

6. Pani Starosta poinformowała Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi o podjęciu uchwał dotyczących rozwiązania umowy o pracę z Panią Ewą Kiersznicą Dyrektorem Domu Dziecka w Tucholi. Pełnienie obowiązków Dyrektora Domu Dziecka w Tucholi Zarząd Powiatu powierzył do czasu rozstrzygnięcia konkursu Pani Renacie Gramowskiej.

Na posiedzenie przybyła Pani Henryka Dziurzyńska Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi.

7. W sprawie podziału środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na poszczególne zadania głos zabrali:

Pani Joanna Hanczewska Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie poinformowała, że na zadania związane z rehabilitacją zawodową powiaty mają różne kwoty zaplanowane. np. Chełmno 35 tys. zł. Gdyby Pani Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zgodziła się na obniżenie kwoty można by te środki zaplanować na likwidację barier technicznych np. na zakup łóżek ortopedycznych, poręczy. Na dziś zostały złożone wnioski na kwotę ok. 237 tys. zł. Proponujemy zmniejszenie dofinansowania na aparaty słuchowe do 50% dla osób dorosłych (nie dla dzieci). Proponujemy także by dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego wynosiło 40%. Należy jednak mieć na uwadze fakt, że obniżenie dofinansowania może spowodować, że osoby najbiedniejsze będą wykluczone z dofinansowania, ze względu na brak środków na sfinansowanie wkłady własnego.

Pan Wicestarosta zapytał, jak wygląda sprawa zakupu łóżek, bo zwykle są one potrzebne przez jakiś czas dla osoby niepełnosprawnej i co się później dzieje z zakupionym, sprzętem.

Pani Starosta poinformowała, że sprzęt taki można wypożyczać w kilku miejscach na terenie powiatu.

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że w tej sprawie również informują osoby zainteresowane o takiej możliwości.

Pani Starosta przedstawiła treść korespondencji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Powiatowego Urzędu Pracy dotyczącej środków na rehabilitację zawodową (korespondencja w załączeniu do oryginału protokołu) i poprosiła Panią Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o informację czy Pani Główna Księgowa była upoważniona do występowania w sprawie PFRON do Powiatowego Urzędu Pracy.

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że to miało miejsce podczas jej nieobecności i osobą upoważnioną była Pani Anna Toby.

Pani Henryka Dziurzyńska Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy poinformowała, że przystosowanie miejsca pracy dla osoby niepełnosprawnej to koszt ok. 50 tys. zł. Podobne dofinansowanie jest na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Jeśli chodzi o przystosowanie miejsca pracy to zazwyczaj zatrudnienia w ramach tego wsparcia nie otrzymują osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Niektóre powiaty z PRFON realizują tylko staże, gdyż mają osoby, które z tej formy mogłyby skorzystać. W naszym powiecie brak osób, które mogłyby skorzystać ze stażu.

Pan Wicestarosta poprosił o przedstawienie jaka jest procedura udzielania dofinansowania przez PUP.

Pani Henryka Dziurzyńska poinformowała, że aby uzyskać dofinansowanie należy złożyć odpowiedni wniosek. Po uzyskaniu akceptacji Powiatowego Urzędu Pracy jest podpisywana umowa. Z otrzymanego dofinansowania należy się rozliczyć i przedstawić faktury. Pracodawca jest zobowiązany utrzymać to miejsce pracy przez 3 lata. Może w to miejsce zatrudnić inną osobę

niepełnosprawną. Pracodawcy pytają o tę formę wsparcia, ale zwykle nie zamierzają zatrudniać osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

Pani Starosta poprosiła o odniesienie się do propozycji przedstawionej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w której nie zostały przewidziane środki na turnusy rehabilitacyjne, gdyż wcześniej była propozycja by pozostawić środki na turnusy rehabilitacyjne dla dzieci.

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że taka propozycja była omawiana, gdy przewidywana kwota środków na rehabilitację społeczną wynosiła ponad 200 tys. zł., a aktualnie kwota ta została zmniejszona do 187 tys. zł.

Pani Henryka Dziurzyńska zaproponowała, by pozostawić tylko środki na dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej przez bezrobotne osoby niepełnosprawne, a zrezygnować z dofinansowania na wyposażenie lub przystosowanie stanowisk pracy dla pracodawców z uwagi na brak środków.

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że środki potrzebne na realizację turnusów rehabilitacyjnych dla dzieci powinny zamknąć się w kwocie 50 tys. zł. Ponadto na dzień dzisiejszy zostały złożone wnioski (21 wniosków) na usuwanie barier architektonicznych na łączną kwotę 224 tys. zł., oraz na likwidację barier technicznych zostały złożone wnioski na kwotę 50 tys. zł. W ramach likwidacji barier technicznych są finansowane poręcze, brodziki itp.

Zarząd zdecydował o następującym podziale środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób niepełnosprawnych na zadania:

1. Warsztaty Terapii Zajęciowej w Tucholi	591 840,00
2. Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi – rehabilitacja zawodowa	90 000,00
a) dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej	90 000,00
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi – rehabilitacja społeczna	277 070,00
a) przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze	187 070,00
b) likwidacja barier technicznych	40 000,00
c) turnusy rehabilitacyjne (dla dzieci)	50 000,00

8. Pani Starosta zwróciła się do Pani Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o wyjaśnienie kwestii przekazania radnym materiałów sesyjnych, które nie zostały zaakceptowane przez Zarząd. Taka sytuacja nie powinna mieć miejsca, że radni otrzymują materiały, które nie zostały zaakceptowane przez Zarząd Powiatu w wersji roboczej.

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że otrzymała zaproszenie na posiedzenie komisji, a przekazany materiał potraktowała, jako informację na temat analizy finansowej, w związku z prośbą o przedstawienie informacji na temat analizy finansowej i funkcjonowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Pani Starosta poprosiła o przekazanie informacji na temat przeprowadzonych rozmów telefonicznych z innymi powiatami na temat zaległości PFRON. Czy zostało udzielone upoważnienie do prowadzenia takich działań?

Pani Joanna Hanczewska poinformowała, że są to dane w oparciu o informacje przekazane przez Kierowników Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie.

Pani Starosta poleciła przedstawianie do akceptacji decyzji podpisywanych przez Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z upoważnienia starosty.

9. Pani Agnieszka Toczko poinformowała, że przeanalizowała sytuację prawną dotyczącą trybu powołania delegatów na Walne Zgromadzenie Towarzystwa Rozwoju Regionalnego Promocja Borów Tucholskich i wybór delegatów powinien dokonany przez Radę Powiatu.

Zarząd zdecydował o skierowaniu projektu uchwały w sprawie wyboru delegatów na najbliższą sesję Rady Powiatu Tucholskiego.

10. W sprawie zasad rozliczania zarządzania projektami:

Pani Agnieszka Toczko poinformowała, że muszą być przygotowane zakresy czynności dotyczące realizacji zadań dotyczących poszczególnych projektów. Refundacja kosztów wynagrodzenia może nastąpić od dnia otrzymania zakresu czynności przez pracownika.

Pan Wicestarosta zaproponował by do realizacji projektu „Bory Tucholskie – w labiryntach natury” były wyznaczone 3 osoby. Jeśli chodzi o realizację projektu „Borowiackie szlaki – kompleksowa redukcja presji turystycznej w Rezerwacie Biosfery Bory Tucholskie” został powołany zespół oraz inne osoby mogą realizować zadania na podstawie kart pracy.

Pani Starosta zwróciła uwagę, że pracownicy mają nieaktualne zakresy czynności i muszą one zostać uaktualnione.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Katarzyna Puczyńska

Zarząd Powiatu

Dorota Gromowska

Wiktor Metkowski

Jan Przybysz