…………………………………………

(miejscowość i data)

..................................................

 (imię i nazwisko inwestora)

..................................................

..................................................

 (adres inwestora)

**STAROSTA TUCHOLSKI**

 **ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola**

**PROSIMY WYPEŁNIĆ CZYTELNYM PISMEM**

Zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane*,* proszę o ostemplowanie przedłożonego dziennika: budowy / rozbiórki / montażu\* dla inwestycji polegającej na:

……………………………………...……………………………………………………………

……………………………………...……………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………...…

(wymienić rodzaj inwestycji)

na nieruchomości położonej w …………………………………………………………………

ul. ………………………………………………. nr ewid. działki/ek………………………….. ……………………………………………………………………………………………… …..

na wykonanie których:

● wydana została przez **Starostę Tucholskiego** decyzja o pozwoleniu na budowę / rozbiórkę / montaż \*, znak: ………………………………………z dnia ……………..…………………\*;

● dokonano do **Starosty Tucholskiego** zgłoszenia budowy / przebudowy \*, znak: ………………………………………w dniu …………………….. i projekt budowlany został ostemplowany w dniu ………………….…\*.

…………………………………………………….

 (czytelny podpis inwestora lub osoby

przez niego upoważnionej)

Potwierdzam odbiór ostemplowanego dziennika: budowy/rozbiórki/montażu\* nr……..……….…..

………………………………………………

(miejscowość i data)

 …………………………………………………….

 (czytelny podpis inwestora lub osoby

przez niego upoważnionej)

**\*)** - niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna – Referat Budownictwa**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowychjestStarosta Tucholski z siedzibą Tucholi przy ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@tucholski.pl oraz pod numerem telefonu 52 5590700 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 pkt 1 lit. c RODO i będzie się odbywać w celu możliwości wykonywania przez Starostwo Powiatowe w Tucholi ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w innych regulacjach, w szczególności: ustawie Prawo budowlane, ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawie o własności lokali, ustawie o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, ustawie o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, ustawie o ochronie zabytków i opiece na zabytkami, ustawie o gospodarce nieruchomościami, ustawie o statystyce publicznej, ustawie o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych, ustawie o dostępie do informacji publicznej, ustawie Kodeks postępowania administracyjnego, ustawie o opłacie skarbowej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);

1. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z określonych przepisów prawa.
3. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz prawo do sprostowania danych.
4. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną

 .………………………………………..……………..

(data i podpis wnioskodawcy lub przedstawiciela ustawowego)